**Accordo di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro subordinato**

In data odierna ..................... , presso la sede dell’azienda ……………sita a ...... via .............. ....., n.ro………

si sono incontrati i sig.ri ................ in qualità di rappresentante della suddetta azienda e il sig. ............... ..........., codice fiscale ………………….. lavoratore dipendente dell’azienda, assunto dalla data …………………………………

L’incontro è stato promosso concordemente dalle parti, in seguito alla decisione di .......... di risolvere il rapporto di lavoro con il sig. ............., per ragioni di carattere oggettivo. Le parti, a seguito di una lunga e cordiale discussione, hanno concordato la risoluzione consensuale del rapporto di lavoro ai sensi dell’art. 1372 C.C.

L’interruzione del rapporto di lavoro, avviene quindi per mutuo consenso senza alcun obbligo di preavviso rinunciando quindi al pagamento e alla trattenuta della relativa indennità sostitutiva;

Tale interruzione avverrà in data …………………….. (ultimo giorno di lavoro).

Con la sottoscrizione della presente risoluzione consensuale, le parti confermano non avere più nulla a pretendere reciprocamente per alcun titolo, ragione o causa relativa al pregresso rapporto di lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto

Data e Luogo

………………………………………………..

L’azienda …………..

Il lavoratore ……………….