**Logo e Nome azienda**

Oggetto: lettera di presentazione

Luogo e Data …………………..

Gent.li Sig.ri;

Con la presente, sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra azienda ………………………

con Sede capitale a ……………………….operativa nel settore alimentare dal ………

I prodotti forniti, secondo rigidi standard qualitativi e di processo, sono i seguenti:

-…..

-…..

-…..

-…..

-…..

-…..

Lo scopo della nostra azienda è quello di garantire la massima qualità del prodotto, oltre a funzionalità ed efficienza dei sistemi e un’assistenza efficace e sempre disponibile 24 ore su 24, 7 giorni su 7. L’espansione su tutto il territorio nazionale fa della nostra azienda un leader nel settore, che ha ottenuto anche la certificazione ISO ………..

Siamo in grado di offrire alla nostra clientela dei prezzi vantaggiosi e professionalità e affidabilità ci contraddistinguono.

Per maggiori informazioni potete contattarci ai seguenti recapiti:

Tel: ……………... al sig. …………

Email ………………………………..

Skype ……………………………….

Sperando di annoveravi tra i nostri nuovi clienti porgiamo distinti saluti

Data e firma ………………………….